

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفي

Isfiya Local Municipality



מכרז פומבי מס' 22/2026

הסבת שתי כיתות לגן ילדים – בי"ס יסודי ג'
מועצה המקומית עוספיה

אוגוסט 2026



יום חמישי 27 אוגוסט 2026

לכבוד

מכרז פומבי עבודות שיפוצים – הסבת שתי כיתות לימוד לגן ילדים - בי"ס יסודי ג – עספיא –
מס' 22/2026

תנאים כלליים:

1. המועצה המקומית עוספיא (להלן: "הרשות" / "המועצה") מזמינה בזאת קבלת הצעות מחיר, **לביצוע עבודות הסבת שתי כיתות לימוד לגן ילדים בבית ספר יסודי ג' עספיא**, הכול על פי התנאים, הדרישות, וההנחיות המפורטות במסמכי ההצעה ובחוזה המצורף, על נספחיו, בפרט.
 2. רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים לתנאים הבאים:
 - 2.1 קבלנים רשומים בפנקס הקבלנים ענף 100 בסיווג ג-1 ומעלה, ענף שיפוצים 137.
 - 2.2 קבלנים בעלי ניסיון מוכח לשביעות רצון המזמין בתחום העבודות נשוא מכרז זה ב-3 השנים האחרונות.
 - 2.3 המצאת אישור פקיד שומה על ניהול ספרים כדין לפי פקודת מס הכנסה.
 3. עם קביעת הזוכה במכרז, ייחתם בין הרשות לבין המציע הזוכה חוזה על פי נוסח החוזה שהעתקו מצורף למכרז זה, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (להלן: "החוזה").
 4. רק חתימת המועצה והחשב המלווה על גבי חוזה ההתקשרות (לאחר שיוגשו מטעם המציע הזוכה האישורים הנדרשים וערבות הביצוע) תחשב כקיבול ההצעה על ידי המועצה.
 5. **המצאת ערבות בנקאית** לקיום ההצעה שתהיה צמודה למדד האחרון **בסך 10,000 ₪** בתוקף, לתקופה של **עד ליום 16/12/2026** (כולל).
 6. **סיור קבלנים חובה ביום 8/9/2026 בשעה 10:00 המפגש במחלקת הנדסה בבניין המועצה**.
 7. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה כתוב "מכרז עד ליום חמישי 17/09/2026 עד שעה 15:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה חתומה בחותמת התקבל (מחלקת הנדסה) הצעות אשר תוגשנה לאחר מועד ההגשה לא תתקבלנה.
 8. לבירורים לפנות למהנדס המועצה בטלפון 04-9122652 בימים א'-ה', בין השעות 08:00 - 15:00.
 9. **את חוברת המכרז ניתן לקבל ממהנדס המועצה – מר חסון מרזוק**.
 10. **יש להחתים חתימת מורשי חתימה על גבי כל הדפים**.
 11. הרשות רשאית לבצע חלק מהעבודה בלבד עפ"י שיקוליה והחלטתה הבלעדית, וזאת לפני חתימת החוזה או לאחר החתימה על החוזה בלי שתהיה למציע כל זכות לערעור או לבקש תוספות כלשהם מהמועצה.
 12. יודגש כי המועצה יכולה לבטל את המכרז במידה ולא נמצא מקור תקציבי לכל הפרויקט.
 13. אין מועצה מקומית עוספיא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

בכבוד רב,

מחלקת הנדסה

מועצה מקומית עספיא



מועצה מקומית עוספיה מבקשת בזאת הצעות מחיר
להסבת שתי כיתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג'

מבוא

המועצה המקומית עוספיה מזמינה בזאת מתכננים להגיש הצעת מחיר לצורך **להסבת שתי כיתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג'**, כפי שיפורט במסמכי המכרז.

1. מהות המכרז

1.1. מטרת העבודה הסבת שתי כיתות לימוד לגן ילדים בהתאם לפרוגרמה ואומדן המצורפים (להלן: "העבודות")

1.2. מובהר כי מדובר במכרז פומבי כאשר הביצוע תלוי בקבלת תקציב. יובהר כי במידה ולא יתקבל תקציב לא יהיה זכאי הזוכה/המציע לשכר כל שהוא מהמועצה וההצעה תיחשב כהצעת מגירה בלבד.

1.3. הזוכה במכרז זה יידרש, בין היתר, לתת למועצה את השירותים הבאים:

1.3.1. העבודות יבוצעו על פי המפורט בהסכם זה, במפרטים, בתוכניות, וביתר מסמכי המכרז, הכל בתיאום עם המועצה ובפיקוחה תוך הקפדה על ביצוע העבודות באופן הקבוע בתוכניות ובמפרטים, ותוך שמירה על כל החוקים והתקנות הקבועים הקשורים לביצוע העבודות.

1.3.2. העבודות יבוצעו תוך הקפדה על כל כללי הזהירות והבטיחות הרלוונטיים.

1.3.3. לוח הזמנים הכללי לביצוע וסיום העבודות הינו החל מיום צו התחלת עבודה ועד ל 31/10/2026, הזוכה במכרז יכין תכנית עבודה ולו"ז מפורט לביצוע העבודות אשר יצורף כנספח להסכם. מובהר כי לוח הזמנים הכללי הקבוע לעיל יחייב את המציע הזוכה, ועל המציע להיערך לביצוע והשלמת העבודות בלוח הזמנים כאמור.

1.3.4. לוח הזמנים ותוכנית העבודה יוצגו על ידי הזוכה במכרז בתוך 3 ימים ממועד הודעת הזכייה במכרז ואושרו על ידי המועצה, המציע יבצע תיקונים בתוכנית העבודה ולוח הזמנים ככל שיידרש לכך על ידי המועצה.

1.3.5. בתמורה לקיום כל התחייבויותיו לשביעות רצונה המלא של המועצה תשלם המועצה לזוכה את סך התמורה המגיעה לו על פי הצעתו בכתב הכמויות על פי הכמויות אשר בוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה.

2. רכישת החוברת המכרז

2.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, עבור סך של 500 ש"ח (שלא יוחזר בכל מקרה, אף במקרה של ביטול המכרז), במשרדי המועצה המקומית עוספיה, מחלקת גביה. בתיאום מראש בטלפון 04/6882525

2.2. כל המעוניין בכך יוכל לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישת מסמכי המכרז, במחלקת ההנדסה או באתר האינטרנט של המועצה.

2.3. מובהר כי אין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט, והנוסח המחייב הוא זה שיירכש במשרד המועצה כולל הבהרות שתפיץ המועצה לנוסח זה (ככל שתפיץ).

3. מתכונת המכרז:

3.1. המציעים במכרז יתבקשו לנקוב במחיר על בסיס הנחה.

3.2. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או לצמצם/להגדיל את היקף המכרז ו/או להחליט על דחיית ביצוע השירות או חלקו למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתאם לתקציבה המאושר. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



4. התחייבות כספית

4.1. מובא לידיעת משתתפי המכרז, כי כל התחייבות כספית, שאינה חתומה ומאושרת מראש ובכתב על ידי חתימות מורשי החתימה במועצה (ראש המועצה, גזבר וחשב מלווה) ובצירוף חותמת הרשות המקומית, הינה בניגוד לדרישות הדין ואין לה תוקף משפטי כלפי המועצה.

5. מסמכי המכרז:

הנספחים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז:

- 5.1. נספח א' – טופס הצהרת המשתתף;
- 5.2. נספח ב' – ההצעה הכספית;
- 5.3. נספח ג'1 – נוסח ערבות השתתפות במכרז;
- 5.4. נספח ג'2 – נוסח ערבות ביצוע;
- 5.5. נספח ג'3 – תצהיר אי העסקת עובדים זרים;
- 5.6. נספח ד' – הצגת המציע וצוותו;
- 5.7. נספח ה – הסכם התקשרות;
- 5.8. נספח ו' – אישור על קיום ביטוחים;
- 5.9. נספח ז' – תצהיר אי ניגוד עניינים;

6. תנאי סף מקדמיים להגשת הצעות

- 6.1. המציע הינו בעל ניסיון בעבודה נשוא מכרז זה בשלוש השנים האחרונות.
- 6.2. המציע הינו בעל אישורים כדין על ניהול ספרים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 6.3. על המציע לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים נדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים. לרבות חוזי התקשרות מול רשויות מקומיות או גופים דומים, המלצות מלקוחות וכו'.
- 6.4. במידה והמציע הינו תאגיד, לצרף להצעה אישור רואה חשבון המעיד על בעלי זכות החתימה בשם התאגיד.
- 6.5. הצגת הערבת בנקאית בהתאם לסעיף 6 להלן ולפי נספח ג'1.
- 6.6. קבלנים רשומים בפנקס הקבלנים ענף 100 בסיווג ג-1 ומעלה ושיפוצים סעיף 137
- 6.7. המצאת אישור פקיד שומה על ניהול ספרים כדין לפי פקודת מס הכנסה.

7. סיור קבלנים ושאלות הבהרה

- 7.1. סיור קבלנים חובה יתקיים בתאריך 8/9/2026 בשעה 10:00, נפגשים במחלקת הנדסה
- 7.2. לבירורים ושאלות הבהרה יש להפנות למהנדס המועצה מר חסון מרזוק באמצעות כתובת דוא"ל: hassun@isifiya.muni.il.
- 7.3. מועצה מקומית עוספיה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים, ובין ע"פ דרישות ועדות התכנון והבניה.
- 7.4. כל שינוי שיבוצע במסמכי המכרז יפורסם באתר המועצה, תחת קטגוריית מכרזים.

8. התמורה

- 8.1. הצעת המחיר תהיה על בסיס הנחה בהתאם להצעות הכספית, נספח ב'.
- 8.2. על המציע למלא בנספח ד' את התמורה המבוקשת על ידו, ולצרף במעטפה סגורה בתוך חומר ההצעה.
- 8.3. מובהר בזאת כי התמורה כוללת את כל העבודות וכל הוצאה הקשורה במישרין או בעקיפין לעבודת המציע והצוות המקצועי שלו, וכן על פי החוזה אשר יחתם בין המועצה לבין המציע.



9. ערבות וביטוח

- 9.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית, אוטונומית שתהיה בתוקף עד לתאריך: 16/12/2026 של בנק ישראלי, בנוסח המצורף לתנאי המכרז לטובת המועצה, בסך של 10,000 ₪ (במילים: עשר אלף ש"ח) (להלן: "**ערבות מכרז**") כמפורט ב**נספח ג'1**.
- 9.2. עם הודעת המועצה למציע על זכייתו, ובטרם מתן צו התחלת עבודה או הזמנת עבודה, יידרש המציע למסור תוך 3 ימים, למועצה ערבות לשם הבטחת ביצוע העבודה על פי תנאי החוזה כמפורט ב**נספח ג'2** ' (להלן: "**ערבות ביצוע**").

10. אופן הגשת ההצעה

- 10.1. רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה במצטבר, הצעה שאינה עומדת בכל תנאי הסף תיפסל.
- 10.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

11. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים המפורטים המפורטים להלן:

- 11.1. כל מסמכי המכרז, לרבות:
- 11.2. הסכם התקשרות חתום על ידי המציע בסופו, ועל כל אחד מעמודיו בראשי תיבות, המצ"ב **כנספח ה'** למסמכי המכרז.
- 11.3. טופס פרטי המציע ועמידה בתנאי הסף כשהוא מלא, וחתום, המצ"ב **כנספח ד'**, למסמכי המכרז.
- 11.4. **נספח ב' - הצעת המחיר** – מצורף במעטפה סגורה נפרדת (כיתוב על המעטפה "הצעת מחיר למכרז מס 22/2026 בהעתק מקור).
- 11.5. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ואכיפת דיני העבודה בנוסח המצ"ב **כנספח ג'3** למסמכי המכרז.
- 11.6. אישור זכויות חתימה במציע חתום על ידי עו"ד או רו"ח.
- 11.7. ערבות קיום מכרז - כתב ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצורף **כנספח ג'1** למסמכי המכרז.
- 11.8. אישור בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 11.9. תעודה להוכחת איגודה של החברה או עוסק מורשה.
- 11.10. אישור לגבי קיומו של ביטוח מקצועי.
- 11.11. טופס ניגוד עניינים.
- 11.12. קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 11.13. המלצות.
- 11.14. אם המציע תאגיד – העתק נאמן למקור של תעודת ההתאגדות, אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי ההצעה חתומה על ידי מורשה חתימה בעל זכות להתחייב בשם התאגיד שתקף לזמן הגעת ההצעה.

12. הגשת הצעות

- 12.1. מועד אחרון להגשת הצעות - המציע יגיש את ההצעה במעטפה סגורה וחתומה המכילה את חוברת המכרז, מעטפה סגורה נפרדת ובה הצעת המחיר (נספח ב'), קבלה על רכישת החוברת המכרז וכל המסמכים הנלווים כמפורט למכרז זה, ללא זיהוי חיצוני. על המעטפה ירשם מכרז **פומבי מס' 22/2026 הסבת שתי כיתות לגן ילדים - יסודי ג'**, לא יאוחר מתאריך 17/9/2026 יום **חמישי** עד השעה 15:00 את המעטפה יש להגיש לתוך תיבת המכרזים אשר נמצאים סמוך למשרד מזכיר המועצה.
- על המציע לוודא שהוטבעה על המעטפה חותמת "נתקבל" עם תאריך ושעת מסירה, על ידי מזכירת מזכיר המועצה.

13. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

- 13.1. בדיקת שלמות ההצעה ועמידתה בתנאי הסף. משתתפים אשר הצעתם תעמוד בתנאי הסף יעברו לשלב הבא.
- 13.2. בחינת ההצעות ניסיון והמלצות.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



הקריטריון	הניקוד המרבי	אופן הבחינה
ניסיון במתן שירותים דומים	30%	- בעבור כל מבנה ציבור בהתאם יזוכה המציע ב- 3 נקודות. מקסימום 30 נק' לסעיף זה.
המלצות	20%	על המשתתפים לצרף המלצות מגופים ציבוריים. /בגין כל המלצה יהיה המשתתף זכאי לנקודה אחת עד ל 20 נקודות מקסימום.
מחיר	50%	לפי הצעת המחיר בנספח המכרז

14. שיקולים וועדת המכרזים והמועצה

14.1. הגשת הצעה ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה.

14.2. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

14.3. המציע מסכים מראש כי כל טעות חשבון שתתגלה בהצעה שהגיש, תתוקן ע"י המועצה או מי מטעמה וכן יתוקן בהתאם הסיכום הכללי של ההצעה.

14.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

14.5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או את ההצעה הכוללת את ההנחה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.

14.6. המועצה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המציע, איכות ביצוע וטיב השירות אצל ממליצים הנבחרים על ידו של המציע, לרבות ניסיון עבר של המתמודד עם המועצה.

14.7. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי.

14.8. מציע אשר נמנע מלמסור למועצה את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון – רשאית המועצה שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי בקשת מכרזים זה או לפי כל דין.

14.9. זכה המציע, ולאחר מכן התברר למועצה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית המועצה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

14.10. למען הסר ספק, רשאית המועצה לדרוש ממציע גילוי כל המידע כאמור וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי, גם לגבי בעל עניין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות אדם או תאגיד אחר, אחד או יותר, אמצעי שליטה במציע.

14.11. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לוודא ממקורותיה ובכל דרך בה תיבחר, אמיתות כל מידע שימסור המציע. בהגשת הצעתו יראו את המציע, ואת בעלי העניין בו כאילו הסכימו לכך שהמועצה תקבלנה לגביהם מידע הקשור לביצוע עבודות ו/או מתן שירותים מכל גורם אחר, ככל שהסכמה זו נחוצה.

14.12. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המועצה תידרש לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי. עם זאת, מסכים כל מציע במכרז, כי במקרה שהמועצה תסבור, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה המועצה רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

14.13. המציע חייב לעדכן את המועצה בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למועצה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום המועצה בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על ההסכם.

14.14. המועצה רשאית לקבוע לפני מועד הגשת ההצעות ו/או אחריה, בין ככלל ובין לגבי בעלי עניין מסוימים, הסדרי סודיות מיוחדים, אם תבוא בקשה כזו מצד מציע אחד או יותר, ואולם היא לא תהיה חייבת לעשות כן.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفي

Isfiya Local Municipality



14.15. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונו המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליו, כאמור.

14.16. המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזו, כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית המועצה שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה. מובהר בזאת מפורשות, שאם לא תתקבל הצעה כאמור, לא תהא למציע כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

14.17. בלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעה או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שכוונתו היתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

14.18. למועצה שמורה הזכות שלא להתקשר עם מציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז וזאת מנימוקים מיוחדים שיירשמו (ובדגש על אמינותו, כושרו המקצועי וניסיון העבר של המועצה בהתקשרויות קודמות עם המציע). במצב שכזה שמורה למעוצה האפשרות להתקשר עם המציע בעל ההצעה השנייה בטיבה לאחר ההצעה הזוכה.

14.19. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה גם לאחר פתיחת המכרזים על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות נכויים, אישורים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות נוספות, הסברים וניתוח מחירי היחידה, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו למועצה ו/או לוועדת המכרזים או למומחה מטעמם.

14.20. המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של המועצה כדי לחייב את המועצה לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

15. חתימה על חוזה

15.1. לאחר קבלת החלטת וועדת המכרזים של מועצה מקומית עוספיה בדבר בחירת ההצעה הזוכה תועבר הודעה למציע בצירוף נוסח החוזה.

15.2. תוך שלוש (3) ימי עסקים מיום קבלת הודעה מאת מועצה מקומית עוספיה כאמור לעיל, ימציא המציע הזוכה את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש לרשות ערבות, ביטוחים וכדומה, בעקבות קבלת הצעתו ככל שיהיו כאלה.

בכבוד רב,

מוניב סאבא

ראש המועצה

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفي

Isfiya Local Municipality



נספח א' – נוסח הצהרת המציע

תאריך: _____
לכבוד,
מועצה מקומית עוספיה

אני/אנו החתום/החתומים מטה _____ מס' ע.מ. או ח.פ. _____, אשר כתובתנו
היא _____ טלפון: _____, מאשר/ים בזאת כדלקמן:

קראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי המכרז 22/2026, נספחיו וטופס זה, ואנו מסכימים לכל האמור בהם. יש
לנו היכולת האירגונית, פיננסית ומקצועית לרבות הידע והניסיון לבצע את השירותים הנדרשים, כמפורט במסמכי
המכרז, על כלל נספחיו.

לא נתנו ואיננו נותנים שירותים לכל גורם שהוא, אשר עלול לגרום לניגוד עניינים בין אותם שירותים שאנו נותנים
לאותו גורם ובין השירותים נשוא מכרז זה
אנו מצהירים כי אנו עושים שימוש בתוכנות מורשות בלבד.

אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל דרישות החוקים והתקנות בכל הנוגע לתשלומי חובה עבור עובדים המועסקים על
ידינו, בדרישות החוקים והתקנות לעניין ניהול ספרים, ובדרישות החוק לעניין תנאי העסקת עובדים.
אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצעות תבחנה לפי אמות המידה לבחינת איכות המציע והמחיר כפי שפורטו במסמכי
המכרז.

אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים במלואם, ולהתחיל בביצועם מיד לאחר חתימתנו על חוזה
ההתקשרות, או בכל יום אחר כפי שנדרש ובתנאים הקבועים בחוזה ההתקשרות.

אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת
ההצעה.

תאריך: _____

חתימת המציע _____

שם החתום _____

תפקיד החתום _____

חותמת המציע _____

*במידה והמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף אישור רואה חשבון או עו"ד על מורשי החתימה של החברה ולצרף
תעודת התאגדות חברה.

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



נספח ב' - ההצעה הכספית

תמורת ביצוע עבודות הסבת שתי כיתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג' בעספיה במכרז זה 22/2026 אנו מבקשים לקבל תמורה כדלקמן:

עבור עבודות מכרז זה (הצעתנו עומדת על סך של _____ כולל מע"מ ובמילים סך של _____ כולל מע"מ (להלן: "ההנחה").

התמורה כוללת את כלל העבודות וכל הדורש להשלמת העבודה כמתואר ומפורט במסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי אם תחליט מועצה מקומית מכל סיבה שהיא, להפסיק את הפרויקט בשלב כלשהו, יקבל המציע את השכר בגין השלבים של העבודות שכבר בוצעו בלבד ולא יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי בגין השלבים של שירותי התכנון שטרם בוצעו.

תאריך _____

חתימת המציע _____

שם החתום _____

תפקיד החותם _____

חותמת המציע _____

* במידה והמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף אישור רואה חשבון או עו"ד על מורשי החתימה של החברה ולצרף תעודת התאגדות חברה.

המועצה המקומית עספיא

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



מסמך ג'1

נוסח ערבות מכרז

לכבוד

המועצה המקומית עספיא

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ להלן-
"המבקשים" (אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ במלים)
שקלים חדשים), שתדרשו מאת המבקשים וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' 22/2026 שפורסם על-ידכם
ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי הסכם ההתקשרות, ככל שיחתם .

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו,
מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך
משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד
המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفي
Isfiya Local Municipality



נספח ג'2- נוסח ערבות ביצוע ובדק

לכבוד

מועצה מקומית עספיה (להלן: "המועצה")

הנדון: ערבות ביצוע

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "הקבלן") בקשר עם הסכם לביצוע העבודות במסגרת מכרז מס' 22/2026, וזאת להבטחת כל התחייבויות הספק כלפיכם.

סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש יוני 2026, אשר פורסם ביום 15/7/2026 שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב ,

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



נספח ג'3- תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "הקבלן") המבקש להתקשר עם המועצה המקומית עוספיה בהסכם להסבת שתי כתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג' למועצה המקומית עוספיה (להלן: "ההסכם").

אני מצהירה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הקבלן. תצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1669 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותן. משמעותו של המונח "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1661 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1686, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2211, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המועמד הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- ☐ הקבלן ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד החתימה על ההסכם (להלן: "מועד החתימה") מטעם הקבלן.
- ☐ קבלן או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה.
- ☐ קבלן או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה.

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל

עו"ד, _____

המועצה המקומית עספיא

المجلس المحلي عسفيآ

Isfiya Local Municipality



נספח ד' - הצגת המציע וצוות היועצים

1. המציע

שם המשרד	
מספר זיהוי (ח.פ. או ע.מ.)	
כתובת	
טלפון, פקס	
דוא"ל	
איש קשר לצורך מכרז זה	

2. קורות חיים, השכלה, ניסיון קודם.

עבודות קודמות המעידות על ניסיון בפרויקטים דומים

שם הפרויקט / התוכנית	המקום	פרטים	פרטי ממליץ שם וטלפון

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفي
Isfiya Local Municipality



נספח ו'

הסכם

שנערך ונחתם במועצה המקומית עספיה ביום _____

בין

מועצה מקומית עספיה

מצד אחד,

(להלן: "המועצה")

לבין

שם: _____

מצד שני

(להלן: "הקבלן")

הואיל והקבלן ונבחר במסגרת מכרז 22/2026 הסבת שתי כיתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג' מועצה המקומית עספיה.

הואיל והמועצה מעוניינת למסור ל _____ (להלן "העבודות") בתמורה והכפוף לתנאים ולהוראות המפורטות בהסכם זה.

והואיל והקבלן הצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך ביצוע העבודה הנשוא הצעתו ונשוא חוזה זה.

והואיל והמזמין הסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות והשירותים, בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם בנוגע לביצוע עבודות כאמור בחוזה.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. דין המבוא והנספחים:

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות הסכם זה לבין הוראה שבאחד מנספחיו, תגבר ההוראה שהסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
- 1.3 הוראות המכרז ונספחיו הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4 הקבלן מצהיר כי הוא בעל הסיווג, הידע והניסיון המתאימים לביצוע עבודות נשוא מכרז זה

2. התחייבות המציע/ הזוכה

- 2.1 לתת את מכלול העבודות השירותים הנדרשים לביצוע העבודה לרבות שירותים של בינוי, שיפוצים, לוגיסטיים ומקצועיים, בהתאם למוגדר במפרט ובהצעת נותן השירותים, ולשביעות רצונו המוחלט של המועצה.
- 2.2 להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע העבודה, באיכות המקצועית הטובה ביותר ובעלי רישיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע העבודה.
- 2.3 לבצע את העבודה בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.
- 2.4 לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות המועצה בהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.5 עמידה בלוח הזמנים שייקבע על ידי מהנדס המועצה ולהעמיד לרשות המועצה את כל האמצעים הדרושים לביצוע העבודה בזמנית, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שייקבעו. (מסירה סופית עד לתאריך 31/10/2026)
- 2.6 הקבלן יספק את כל כוח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים לביצוע העבודות.
- 2.7 כל העובדים אשר יעסקו בביצוע העבודות בהתאם להסכם זה יהיו בעלי ניסיון בביצוע העבודות ובעלי כל הרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין.
- 2.8 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה ומסמכיו, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל והמפקח, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.



3. ביצוע העבודות

- 3.1 כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי ההסכם, בנאמנות, ברציפות ובשקדנות ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונם המלאה של המנהל והמפקח. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות, כללים, הנחיות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות (לרבות מפקח העבודה הראשי במשרד העבודה), תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות, כללים, הנחיות והוראות אלה, וכן בהתאם לכל דין.
- 3.2 הקבלן מתחייב לשמור על שלמותם של השירותים הקיימים באתר במשך כל זמן העבודה ולתקן על חשבון נזקים במידה ויגרמו עקב עבודתו ו/או מי מטעמו. בביצוע התיקונים יהא הקבלן כפוף להוראות המפקח אשר יוכל להחליט על מסירת ביצוע התיקונים לידי גורם שייראה לו וזאת על חשבון הקבלן. הקבלן יכלול בכתב הכמויות המצורף את כל ההוצאות העלולות להיגרם לו בגין דרישות סעיף זה, ולא תשמע ממנו כל טענה או תביעה כספית או אחרת בעניין זה.
- 3.3 הקבלן יספק את כל כוח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים לביצוע העבודה כאמור.
- 3.4 הקבלן מתחייב לתאם ולאשר עם המפקח, את כניסתו לעבודה ויציאתו מאתר העבודה בגמר ביצוע העבודות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו.
- 3.5 במשך כל תקופת תוקפו של ההסכם תבצע המועצה על פי שיקול דעתה את העבודות באמצעות הקבלן, ובתנאי בו הקבלן יעמוד בכל תנאי הסכם זה.
- 3.6 כל עבודה אשר תבוצע במסגרת העבודות תבוצע עפ"י הזמנת עבודה שתימסר לקבלן, ותהיה חתומה על ידי מורשי החתימה. המועצה לא תשלם לקבלן עבור עבודות אשר בוצעו ללא הזמנת עבודה חתומה כאמור לעיל.
- 3.7 כל תוספת ו/או הרחבה ו/או שינוי בביצוע עבודה אשר לגביה נמסרה לקבלן הזמנת עבודה, תחייב את המועצה אך ורק אם זו נעשתה על פי הוראה בכתב חתומה בידי מורשי החתימה.
- 3.8 הקבלן יבצע את העבודות באופן רציף ושוטף ועם כמות עובדים אשר תאפשר את סיום העבודות במהירות האפשרית ובמועד שנקבע, קרי 31/10/2026.
- 3.9 הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנחוצים על מנת לסמן מפגעים ו/או סיכונים להולכי רגל או לכלים ממונעים כתוצאה מהעבודות.
- 3.10 הקבלן ייחשב כמי שסיים את העבודות, רק משמהנדס המועצה או המפקח יאשרו בכתב, כי העבודות בוצעו לשביעות רצונם המלאה.

4. דיווח וניהול יומן עבודה

- 4.1 הקבלן ינהל יומן עבודה (להלן: "היומן") וירשום בו את פרטי העבודות שביצע, כל פרט חריג במהלך העבודה או בתנאיה וכן את הפרטים אשר המפקח ידרוש ממנו לרשום ביומן זה.
- 4.2 מסירת היומן למועצה, כשהוא חתום על ידי המפקח, תהווה תנאי לאישור חשבונות כלשהם שיוגשו על ידי הקבלן.

5. פיקוח על ידי המועצה

- 5.1 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה או למנהל או למפקח לפי הסכם זה אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן. הפיקוח או העדר פיקוח מצידם לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי החוזה ו/או לא יטיל חובה לשיפוי מאן דהוא בגין מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן.

6. תפקיד וסמכויות המפקח

- 6.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל והמפקח, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.
- 6.2 המפקח רשאי לבדוק את העבודה, כולה או חלקה, ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, איכות הציוד שמשמשים בו, על ידי הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו הוא.
- 6.3 המפקח רשאי לתת לקבלן, הוראות שונות לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לביצוע העבודה, לרבות הוראות בדבר פסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו לרבות, ומבלי למצות, לפסול, בכל זמן שהוא, ציוד או חומרים שאינם עומדים בתקן אם קיים תקן ו/או שהינם פגומים וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות יהיו על חשבון. המפקח יבדוק ויאשר את חשבונות הקבלן אשר יוגשו למועצה בגין כל עבודה שבוצע.
- 6.4



- 6.5 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה או למנהל או למפקח על ביצוע העבודה, בין אם עשו בה שימוש ובין אם לאו, אלא אמצעי מעקב אחר ביצוע החוזה בכל שלביו על ידי הקבלן. הפיקוח לא ישחרר את הקבלן מהתחייבותיו כלפי המועצה למילוי תנאי החוזה ו/או לא יטיל חובה לשיפוי מאן דהוא בגין מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן.
- 6.6 הקבלן יאפשר למפקח, ולכל בא כוח מורשה על ידו, להיכנס בכל עת לאתרי ביצוע העבודה ולכל מקום אחר שבו מבוצעת עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים מוצרים, חומרים, מכונות וציוד כלשהם לביצוע החוזה.
- 6.7 הקבלן יגיש למפקח כל סיוע לרבות מידע, עובדים, כלים וציוד הנדרש לביצוע בדיקות ופיקוח על העבודה על פי חוזה זה וזאת על חשבון הקבלן.
- 6.8 המפקח רשאי להודיע לקבלן, בכל עת, על החלטתו לקבוע עדיפות לביצוע חלק מסוים מהעבודה, או שלב ביצוע כלשהו בעבודה או בחלק העבודה כאמור. מכל סיבה שהיא, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שקבע המפקח.
- 6.9 מובהר בזה כי הוראה כאמור על ידי המפקח אין בה כדי ליתן ארכה כלשהי לקבלן לסיום העבודה או כדי לשמש בידו הצדק לעיכוב בביצוע או לאי ביצוע חלק כלשהו מהעבודה.
- 6.10 כל סמכות שהוענקה למפקח בהסכם זה, תהיה קיימת ושרירה גם לגבי המנהל.

7. העסקת עובדים

- 7.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה עליו ואמצעי התחבורה לצרכי הובלתם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 7.2 כל העובדים אשר יעסקו בביצוע העבודה בהתאם להסכם זה יהיו בעלי ניסיון בביצוע העבודה ובעלי כל הרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין, ככל נדרשים.
- 7.3 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים כשירים, מקצועיים ואחראים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון, הסמכה או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישום, הסמכה או היתר, כאמור.
- 7.4 לביצוע העבודות יקבל הקבלן עובדים אך ורק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, ובשום מקרה לא יהיה הקבלן רשאי להעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
- 7.5 הקבלן חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. הקבלן ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.
- 7.6 הקבלן מתחייב לקיים כל דרישה וחובה המוטלת לפי חוק לשביעות רצון המפקח, ושנועדה לשמור על רווחת, נוחיות ובטיחות העובדים ובכלל זה שיוסדרו לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים ולשביעות רצון המפקח. ככל שיידרש, על הקבלן להעמיד באתר העבודה שירותים נידים לשימוש הפועלים וכן סככה מוגנת מפני גשם שתשמש למנוחת הפועלים.
- 7.7 הקבלן לא יהיה רשאי להלין עובדים באתר העבודה, ואם ימצא עובד הלן באתר יראו בכך הפרה של חוזה זה.
- 7.8 הקבלן מצהיר כי הוא מכיר ובקיא בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001. הקבלן מתחייב כי העובדים אשר יועסקו מטעמו ו/או מטעם כל קבלן משנה מטעמו בביצוע העבודות, יועסקו בהתאם לאמור בחוק, במסגרת מגבלותיו ובכפוף להמצאת אישור משטרת ישראל כנדרש בחוק בקשר לעובדים.
- 7.9 עוד מצהיר הקבלן כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, לצורך התקשרות עם המועצה בחוזה זה, וכי כראיה חתם על תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 7.10 הקבלן מתחייב כי לא יועסקו על ידיו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם עובדים זרים למעט מומחי חוץ בין במישרין ובין בעקיפין בין אם על ידי הזוכה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו התקשר הקבלן. הפרת סעיף זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.



8. הרחקת עובדים

8.1 הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידו באתר העבודה לרבות קבלן משנה ו/או אדם המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המנהל או המפקח אותו אדם אינו עומד בתנאים הנדרשים בהסכם זה ו/או התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין באתר העבודה או בביצוע העבודות.

8.2 בנוסף, מתחייב הקבלן להעמיד לאלתר, לצורך ביצוע העבודות, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל עיכוב/דחייה בקצב ביצוע העבודות. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

9. העדר יחסי עובד מעביד

9.1 הקבלן מצהיר בזה כי בהתקשרותו עם המועצה הוא יפעל כקבלן עצמאי המעסיק עובדים ועובדיו שיועסקו בביצוע העבודות לא ישתלבו בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעסיק עם המועצה.

9.2 הצדדים מצהירים בזה כי התמורה שתשלם המועצה לקבלן בעד שירותיו נקבעה בהתחשב בעובדה שהקבלן הינה גוף משפטי ועצמאי ועליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו למי מעובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי-ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

9.3 עוד מוצהר ומוסכם כי לא יהיו למועצה, בגין ההתקשרות עם הקבלן ו/או בגין סיומה, כל עלויות נוספות, לרבות עלויות בגין תנאים סוציאליים המגיעים ל"עובד" מכל מין וסוג שהוא. הצדדים מסכימים בזה כי התמורה הקבועה בהסכם זה הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למועצה בכל הקשור להתקשרות עם הקבלן ו/או לסיום ההתקשרות.

9.4 היה ויפסק על ידי ערכאה שיפוטית ו/או על ידי רשות מוסמכת, בין על פי פנייה שתוגש על ידי הקבלן ובין על פי פניית כל גורם אחר, כי בין מי מעובדי הקבלן לבין המועצה נוצרו יחסי עובד ומעסיק, ישפה הקבלן את המועצה בגין כל הוצאה ו/או אבדן ו/או נזק שייגרם לה.

10. ביצוע

10.1 מעת לעת ובהתאם למועד שתקבע המועצה, יהיה על הקבלן להשלים את ביצוע העבודות שאותן יידרש לבצע, ולמסור לידי המועצה את העבודות כשהן תקינות ושלמות בהתאם להוראות הסכם זה.

10.2 נגרמו עיכובים בביצוע העבודה ו/או בהשלמתה בגין נסיבות אשר לדעת המפקח לקבלן אין ולא הייתה שליטה עליהן, וכן לא יכול היה לפנות מראש, יגיש הקבלן למפקח בקשה מפורטת ומנומקת, וזה, אם ימצא את הבקשה מוצדקת ובתנאים שימצא, רשאי להמליץ בפני המועצה על הארכת המועד לביצוע התחייבויות הקבלן (להלן: "תקופת הארכה"), והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לשנות ו/או להאריך את המועדים לביצוע התחייבויות הקבלן, והכל בתנאים כפי שתקבע המועצה.

10.3 שינוי ו/או הארכה כאמור יהיו בכתב בלבד, וכל עוד אלה לא נרשמו ביומן העבודה ו/או בדרך אחרת אותה קבע המנהל, לא יהיה להם כל תוקף שהוא.

10.4 לא השלים הקבלן את העבודה במועד שנקבע המועצה, ישלם הקבלן למועצה פיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים) בגין כל יום של איחור בהשלמת העבודה, על פי קביעת המפקח. מוסכם כי המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום אשר יגיע לקבלן ממנה, את סכום הפיצוי המוסכם לפי חישוביה ובהתאם לנסיבות.

10.5 הצדדים מסכימים כי שיעור הפיצויים המוסכמים הנקוב לעיל הוא סביר וראוי ומשקף את הנזקים שיגרמו למועצה עקב האיחור בביצוע שלבי העבודה, כפי שניתן לצפות במועד עריכתו של הסכם זה.

10.6 למרות האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, למועצה שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות נשוא הסכם זה, במתן הודעה מוקדמת בת 7 ימים, מכל סיבה שהיא ומבלי שיהא עליה לנמק את הפסקת ההתקשרות. הופסקה כאמור, תהיה המועצה רשאית לבצע את העבודה בעצמה ו/או באמצעות כל צד שלישי, כפי שתמצא לנכון ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

10.7 שום דבר האמור בסעיף זה אינו גורע מזכותה של המועצה לכל סעד או תרופה נוספים על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין אי ביצוע העבודה כאמור.



11. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- 11.1 הקבלן יספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים החומרים, והאביזרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- 11.2 כל החומרים בהם ישתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות יהיו באיכות מעולה, מהסוגים והמינים כפי שנקבעו במסמכי המכרז, ולשביעות רצונו המלאה של המפקח.
- 11.3 החומרים יעמדו בדרישות כל תקן ישראלי הנדרש לגביהם, ובהיעדרם - תקנים אירופאיים מתאימים.
- 11.4 הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש. הקבלן לא ישתמש בציוד או מתקן כלשהו בביצוע העבודה אלא לאחר אישורו של המפקח, זולת אם ויתר המפקח מפורשות, בכלל או לעניין מסוים, על בדיקתו ואישורו של הציוד או המתקן.
- 11.5 המפקח רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לביצוע העבודה, לרבות הוראות בדבר פסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות יהיו על חשבונו.
- 11.6 הקבלן יגיש לאישור המפקח, על פי בקשתו, דוגמאות של כל החומרים טרם השתמש בהם.
- 11.7 נוכח המפקח כי חומר כלשהו שסופק על ידי הקבלן אינו מתאים לדוגמא שאושרה ו/או אינו תואם את הדרישות כקבוע בהסכם זה, ירחיק הקבלן את החומר מאתר העבודות, תוך 48 שעות מקבלת הוראה.
- 11.8 אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור כלשהו על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, בין שעשה שימוש בסמכויותיו ובין שלא עשה בהן שימוש, והמפקח רשאי לפסול ציוד או חומרים בכל זמן שהוא שאינם עומדים בתקן אם קיים תקן ו/או שהינם פגומים וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 11.9 מובהר כי למועצה הזכות לספק חלקים מן החומרים ו/או הציוד הנדרשים לביצוע העבודות ממקורות אחרים באופן עצמי, לפי שיקול דעתה הבלעדי. אם יסופק ציוד כאמור, תשולם התמורה בגין העבודה בלבד, כפי שייקבע ע"י המנהל.

12. שינויים

- 12.1 המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן, בכל עת, על שינוי ביחס הנוגע לאופייה, לאיכותה, סוגה, גודלה או לכמותה של העבודה ו/או כל חלק ממנה (להלן: "פקודת שינויים"), והקבלן יקיים אחר כל הוראה של המנהל כאמור.
- 12.2 בכל מקרה, בעת חישוב ערכו של השינוי ינוכו ההוצאות אשר בהן היה אמור הקבלן לשאת לולא השינוי.
- 12.3 מובהר כי פקודת שינויים, כשלעצמה, אין בה כדי להאריך איזה מהמועדים לקיום התחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה. היה הקבלן בדעה כי יש להאריך את המועדים נוכח פקודת שינויים, יהיה עליו להגיש בקשה מנומקת למפקח וזה, אם ימצא את הבקשה כמוצדקת, יאריך את פרק הזמן לביצוע העבודות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובהתחשב באופי השינוי המבוקש.

13. מלאכה פסול

- 13.1 המפקח רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה על סילוק כל חומרים שהם מאתר העבודה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים למטרתם, ועל סילוקו, הריסתו והקמתו או עשייתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם או נעשה על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לחוזה לפי שיקול דעתו המקצועי של המפקח.
- 13.2 לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח תוך 7 ימים, תהא המועצה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות.
- 13.3 בנוסף לאמור לעיל, כל הגדלה של החוזה ו/או חריגה מכתב הכמויות, אין לבצע ללא קבלת אישור מראש ובכתב בלבד של מורשי החתימה במועצה, ראש המועצה, חשב מלווה, גזברית המועצה. במידה ותתבצע חריגה מכתב הכמויות ללא אישור מתאים לעיל

14. אמצעי בטיחות וזהירות באתר העבודה

- 14.1 הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם באתר העבודות ובסביבתו ובכל מקום שיידרש על ידי המנהל או המפקח, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.
- 14.2 למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחירי הצעת הקבלן, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלו.
- 14.3 מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, הקבלן מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות



בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1953 (להלן: "חוק ארגון הפיקוח") ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התשי"ל – 1970 (להלן: "פק' הבטיחות") והתקנות על פיהם, בהתאם להנחיות המפקח העבודה הראשי במשרד העבודה, בהתאם לתצהיר הבטיחות החתום על ידו, בהתאם לנספח בטיחות – כללי, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לתדרוך והנחיות הממונה על בטיחות בעבודה, כפי שיינתנו בטרם יתחיל הקבלן בביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה ומעת לעת.

14.4 מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה הקבלן מצהיר ומתחייב להימנע מלבצע עבודה כלשהי מהעבודות נשוא חוזה זה בטרם יעבור תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות, ביצע כל הוראה של הממונה על הבטיחות, במידה וישנה כזו, המהווה הוראה אשר נקבעה ע"י הממונה על הבטיחות כהוראה שיש לבצע לפני התחלת ביצוע העבודות במסגרת המכרז, חתם בפניו על הצהרת בטיחות כדוגמת ההצהרה המצ"ב כחלק ממסמכי המכרז דנן והגיש אותה לממונה ולמנהל. במידה והממונה על הבטיחות נתן הוראה אשר ביצועה מהווה תנאי לאישורו להתחלת ביצוע העבודות יכול הקבלן להתחיל בביצוע העבודות, מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, רק לאחר שהשלים את הוראות הממונה על הבטיחות לשביעות רצונו המלאה של הממונה.

15. פגיעה בנחות הציבור וזכויותיהם של אנשים

15.1 הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא יפגע שלא לצורך בנחות הציבור, ו או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

15.2 היה ונגרמה הפרעה כלשהי, בין לצורך ובין שלא לצורך, הקבלן בלבד יישא בהוצאות תיקון ההפרעה, לרבות תשלום פיצויים.

16. תיקון נזקים ונזק לגוף או לרכוש

16.1 הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם תוך כדי ביצוע העבודה לרבות לצד ג', בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על העבודות כאמור.

16.2 אם לשם ביצוע העבודות על פי תנאי ההסכם ונספחיו יהא צורך להעביר חפץ, מתקן, או כל גורם אחר שהוא, במקום שההעברה עלולה לגרום נזק למובילים, אם לא יעשה שימוש באמצעי הגנה מיוחדים, יעדכן הקבלן בכתב את המפקח, טרם ההעברה, על פרטי החפץ אותו יש להעביר ועל תכנית להבטחת אמצעי ההגנה המתאימים.

16.3 בנוסף לאמור בכל דין יהיה הקבלן אחראי בלעדית לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן או שייגרמו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק בתקופת הבדק והאחריות, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

16.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל לעניין אחריות הקבלן, הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או ביצוע תיקוני הבדק, לרבות נזק שנגרם לעובד המועצה, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה.

16.5 המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד הקבלן ו/או המועצה בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של הקבלן כי האירוע מכוסה על ידה.

16.6 הקבלן ישפה את המועצה על כל סכום שתחויב לשלם בגין נזק או אבדן להם אחראי הקבלן כולל הוצאות כלליות שיגרמו למועצה. נדרשה המועצה לשלם סכום כלשהו בפסק דין עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולות על פי החוזה או בקשר אליו, ישפה אותה הקבלן על כל סכום ששילמה, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות שתישא בהן בקשר לדרישה האמורה, בתוספת הוצאות תקורה בשיעור של 14%. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר תיושבה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

16.7 הקבלן ישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שתתגלה בתאריך מאוחר יותר או שבוצעו ע"י מי מקבלני המשנה שלו.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



16.8 המועצה תודיע לקבלן על כל דרישה לתשלום שתגיע אליו והקבלן יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המועצה להתגונן באמצעות באי כוחה כנגד תביעה או דרישה כאמור והכל בכפוף לדרישות ולתנאים של חברות הביטוח של הצדדים.

17. ביטוח על ידי הקבלן

17.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי חוזה זה או לפי כל דין, מתחייב הקבלן לבטח על חשבונו הוא, לטובת ולטובת המועצה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר ההתקשרות, ולמשך כל תקופה בה הוא עלול להימצא אחראי עפ"י דין, נשוא החוזה זה, את הביטוחים המנויים להלן, אצל חברת ביטוח מוכרת ומורשית בישראל.

17.2 כמו כן, מתחייב הקבלן לקיים ביטוח כלי רכב מקיף וחובה, ביטוח צד שלישי לרכבים המשמשים אותו בביצוע העבודות. גבולות האחריות והתנאים מפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ו' המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

17.3 פוליסה לביטוח עבודות קבלניות אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח. הכיסוי יחול גם על עבודות אשר תבוצענה על ידי הקבלן או מי מטעמו או לטובתו שלא ע"י הקבלן עצמו. כמו כן יכלול פרק זה כיסוי, במלוא סכום הביטוח, לנזק עקיף/ישיר מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים.

17.4 פוליסה לביטוח חבות חוקית כלפי הציבור (צד שלישי).

הפוליסה תבטח את החבות החוקית של הקבלן כלפי צד שלישי על פי כל דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש, בגבול אחריות שלא יפחת מ-3 מיליון ₪ לאירוע כלשהו ולכל האירועים המצטברים בתקופת הביטוח. הפוליסה לא תכלול חריגים והגבלות בקשר עם: אש, התפוצצות, שיטפון, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, זיהום תאונתי, הרעלת מזון ו/או משקה, שביתה והשבתה, שימוש בכלי נשק, תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי וסעיף הקובע כי למען מניעת ספקות אנשים שאינם עובדיו הישירים של המבוטח ואשר עבורם אין המבוטח חייב לשלם דמי ביטוח לאומי בהתאם לחוק ו/או לתקנות של המוסד לביטוח לאומי, ייחשבו כצד ג' לגבי הפוליסה.

17.5 פוליסה לביטוח חבות מעבידים

הפוליסה תכסה את החבות החוקית של הקבלן כלפי עובדיו מפני תביעות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) תשכ"ח 1968 וחוק מוצרים פגומים תש"ס 1980, בגין כל היזק גופני, נפשי או שכלי או מות כתוצאה מתאונה או מחלה שאירעו תוך כדי או עקב עבודתם עם גבול אחריות 3 (שלוש) מיליון ₪ לתובע, לאירוע ולתקופה.

הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, העסקת נוער, קבלני משנה ועובדיהם, שימוש בחומרי הדברה, שימוש בכלי נשק וכן הגבלה בדבר שעות עבודה.

בפוליסות הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

- הביטוחים יהיו קודמים לכל ביטוח אחר אשר נערך ע"י המועצה, והמבטחים מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
- תבוטל זכות השיבוב(תחלוף) (בתביעה של המבטח כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או הבאים מטעמה ובלבד שהוויתור כאמור לא חל לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הפוליסה לביטוח צד שלישי תורחב לשפות את המועצה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת עליה למעשי ו/או מחדלי הקבלן והבאים מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יראו כל אחד מהמבוטחים כאילו הוצאה לו על ידי המבטח פוליסה נפרדת ולפי זה תחשב המועצה בבחינת מבוטח לכל צד ועניין.
- ביטוח חבות מעבידים יורחב לשפות את המועצה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי היא נושאת בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הקבלן.
- רכוש המועצה יחשב כרכוש צד ג' כלפי הקבלן, מנהליו, עובדיו והבאים מטעמו.
- הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפות העצמית במקרה של נזק.
- הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו או יצומצמו אלא לאחר שחלפו 94 יום מיום שנמסרה למועצה הודעה בדואר רשום מהמבטחים על הצמצום ו/או הביטול כאמור.



- 17.6 הקבלן ימציא למועצה תוך 3 ימים ממועד חתימת חוזה זה וכתנאי לקבלת צו התחלת עבודה, אישור ביטוח, חתום ע"י המבטח, בנוסח שבנספח ו' לחוזה.
- 17.7 מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו כדי להוות אישור בדבר התאמתו לנדרש ו/או בכדי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין בכדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על הבאים מטעמה.
- 17.8 אין בסעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.
- 17.9 הקבלן פוטר את המועצה ו/או גופים עירוניים ו/או המנהל ו/או הבאים מטעמם מכל אחריות לנזק כלשהו העלול להיגרם לרכוש כלשהו של הקבלן ו/או של הבאים מטעמו המשמש במסגרת ביצוע החוזה, ובלבד שהפטר כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 17.20 הביטוחים הנזכרים בנספח הביטוח הנם דרישות מינימום בלבד והקבלן רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו על מנת לכסות אל מלוא אחריותו.
- 17.21 הביטוח יהא בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה בה הוא עלול להימצא אחראי עפ"י דין.
- 17.22 אין בעשיית הביטוח כדי לגרוע מהתחייבותיה ו/או אחריותה של הקבלן על פי הסכם זה והקבלן מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בכל הביטוחים המתחייבים על פי הדין.
- 17.23 מוסכם בין הצדדים כי הקבלן יפצה וישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם בקשר עם השירותים נשואי הסכם זה. אי-קיום ביטוח בתוקף מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 17.24 הקבלן יהיה אחראי, בכל מקרה, לנזקים בלתי מבוטחים שהם באחריותו כאמור, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 17.25 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
- 18 ניקוי אתרי העבודות**
- 18.20 הקבלן ישמור על האתר בו תבוצענה העבודות נקי ומסודר בכל זמן ויסלק כל פסולת שנצברה בו בשל ביצוע העבודות לאתר פסולת מורשה. מובהר כי לאור העובדה כי העבודות מבוצעות באתר בו תערך פעילות, באחריות הקבלן לנקות ולסלק פסולת מאתרי העבודות בתום כל יום עבודה.
- 18.21 הקבלן מתחייב למלא אתר כל הוראה של המפקח בדבר העברת עודפי חומרים ופסולת אל מחוץ לאתר העבודה.
- 18.22 מיד עם סיום העבודה בחלק כלשהו של אתר העבודה יסיר הקבלן על חשבונו, כל מכשול או סיכון שנותר באותו חלק של האתר ובגבולותיו.
- 19 שלילת זכות עיכבון**
- 19.1 מוסכם בזה כי אין ולא תהיה לקבלן זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בצידוד ו/או במתקנים ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע העבודות לפי חוזה זה. כן מוסכם כי אין ולא תהיה לקבלן זכות עיכבון כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק הימנה ו/או בצידוד ו/או במתקנים ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע העבודות לפי חוזה זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.
- 20 ביצוע על ידי המועצה**
- 19.2 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, לרבות הוראות אשר קיבל מאת המפקח, או המנהל, או המועצה ואשר נמנע מלציית להן, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמו או באמצעות כל צד שלישי, כפי שתמצא לנכון.
- 19.3 המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור לעיל בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוראות, בתוספת 14% שייחשבו כהוצאות כלליות וזאת מבלי לגרוע מהזכויות העומדות למועצה עקב הפרה זו של ההסכם ע"י הקבלן.
- 19.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

20 מסירת העבודות, תיקון פגמים וליקויים והשלמת העבודות

- 20.1 עם השלמת העבודות כולן וכן השלמת כל שלב בהן, ידווח הקבלן למפקח על סיומן. העבודות תיבדקנה על ידי המועצה באמצעות המפקח ו/או נציג אחר מטעמה. לצורך כך יערך במגרש סיור בנוכחות נציג המועצה, המנהל, המפקח ונציג הקבלן, ויירשם פרוטוקול מסירה.
- 20.2 תוך כדי הסיור ו/או הבדיקה תערך ע"י המפקח תרשומת (להלן: "התרשומת") בה יפורטו התיקונים או ההשלמות המוטלים על הקבלן על מנת להתאים את העבודה להוראות מסמכי המכרז והסכם זה. תיקונים והשלמות שיש לבצע בהתאם לתרשומת דלעיל, יבוצעו ע"י הקבלן תוך המועד שיקבע לכך על ידי המפקח עד לקבלת אישור המפקח בכתב לביצוע התיקון לשיעור רצונו.
- 20.3 כללה התרשומת שינויים, תיקונים או התאמות נדרשים, יזמין הקבלן את המפקח בגמר ביצועם. המפקח יבדוק את ביצוע התיקונים, השינויים או ההתאמות הנ"ל ולאחר השלמתם לשיעור רצונו יערך המפקח תרשומת סופית אשר בה יאשר כי העבודות והתיקונים בוצעו לשיעור רצונו (להלן: "התרשומת הסופית").
- 20.4 לא הושלמו העבודות ו/או התיקונים כנדרש, אולם אין באלה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח, כדי למנוע קבלת העבודות, תיערך התרשומת הסופית ויצוינו בה הסתייגויות המפקח כאמור ויקבע מה משך הזמן בו על הקבלן להשלים העבודות כאמור.
- 20.5 לא ביצע הקבלן שינוי או לא תיקן הקבלן תיקון או לא ביצע השלמה במועד שהיה עליו לבצע עפ"י התרשומת, אזי מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן כאמור, תהא המועצה רשאית לדרוש מהקבלן לבצעם ללא דיחוי ולחייב את הקבלן (לרבות על דרך של קיזוז) בתשלום פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך השווה ל- השווה ל- 24% מעלות ביצוע כל תיקון כאמור (לפי חישוב שתערך המועצה) בגין כל יום של איחור בביצועו החל ממועד הדרישה ו/או תהיה המועצה רשאית לבחירתה לבצע או למסור לאחר את ביצוע התיקון או ההשלמה, על חשבון הקבלן, ולגבות ממנו את הוצאות התיקון או ההשלמה ובתוספת הוצאות תקורה בשיעור 24%. הקבלן מסכים כי הפיצוי המוסכם ו/או דרישת תשלום בגין תיקון או השלמה כאמור יכול שיגבו על דרך של קיזוז ו/או באמצעות חילוט איזה מהערבויות המופקדות באותה עת בידי המועצה.
- 20.6 מודגש כי אין בהוראות סעיף זה דלעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין בגין הפרתו של הקבלן את ההסכם, לרבות לפיצוי בגין כל נזק, מכל מין וסוג, שיגרם לו עקב ההפרה כאמור.
- 20.7 למען הסר ספק מובהר בזה כי תקופת ביצוע התיקונים עפ"י סעיף זה נכללת בתקופת הביצוע של העבודות לפי הסכם זה, ולא תינתן לקבלן הארכה כלשהי של תקופת הביצוע של בשל הצורך בתיקונים וביצועם, ודחיית השלמת של העבודות תגרור אחריה את תשלום הפיצוי כמפורט בהסכם זה להלן.
- 20.8 השלמת העבודה כאמור לעיל כוללת, בין היתר, ביצוע כל העבודות והשלמתן בהתאם לדרישות המועצה המפורטות במסמכי המכרז והרשויות המוסמכות (לרבות חב' החשמל, חב' בזק וכיו"ב), לרבות כל עבודות התאום ו/או הטיפול עם הגופים ו/או הרשויות הנ"ל, קבלת אישור הגופים ו/או הרשויות על השלמת העבודות כדן.
- 20.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תנאי לקבלת "אישור השלמת העבודות" הינו המצאת כל התכניות, דו"חות, מתקנים, כפי שידרוש המפקח, בקשר לעבודות וקיום כל יתר התחייבויותיו של הקבלן עפ"י מסמכי המכרז שעניינן השלמת העבודות.
- 20.10 סבר המפקח כי הקבלן מילא אחר כל התחייבויותיו כאמור בסעיף זה דלעיל, ואחר כל יתר הוראות מסמכי ההתקשרות והסכם זה, ימציא המפקח לידי הקבלן "אישור גמר העבודות".
- 20.11 למען הסר ספק, מובהר כי אין במתן אישור השלמת העבודות מטעם המפקח כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי ההסכם ו/או כדי להוות ראיה כי הקבלן אכן מילא אחר כל התחייבויותיו כאמור.
- 20.12 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה, או כל אדם אחר מטעמה, להתחיל לעשות שימוש באזור העבודה גם אם טרם בוצעה עבודת התיקונים ולא ניתן אישור השלמת העבודות. עשתה כן המועצה אין הדבר גורע מחובת הקבלן לבצע את התיקונים תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המפקח.
- 20.13 קבע המפקח כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור למועצה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכול לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המועצה.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



20.14 עם השלמת ביצוע העבודות, ידאג הקבלן על חשבונו להשבת האתר וסביבתו לקדמותו ו/או לשלמותו ו/או לתקינותו, לפי העניין ובשינויים המתחייבים מביצוע העבודות, ובכלל זה יתקן כל נזק אשר נגרם לכבישים, ריצוף, שוחות, שטחי גינון או כל מתקן או פרט אחר באתר ובסביבתו, לפי הנחיית המפקח.

21 אחריות ותקופת הבדק

- 21.1 תקופת הבדק תהיה בת 12 חודשים ממועד השלמת העבודות לעבודות בשלמותן בהתאם לחוזה זה. על הקבלן יהיה לבצע על חשבונו את העבודות פעם נוספת במידה והתגלו בתקופת הבדק נזקים, פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק בעבודה או בעבודה שבוצעו לפי החוזה.
- 21.2 להבטחת תקופת הבדק יעביר הקבלן למועצה ערבות בדק בסך של 2%, בנוסף המצ"ב נספח ג' להסכם (בשינוי הסכם בהתאם לאמור בסעיף זה), וזאת במועד השלמת כל העבודות כפי שתדרוש המועצה ומסירתן לידי המועצה.

22 תקופת ביצוע

- 22.1 תקופת הביצוע ולוח הזמנים לביצוע העבודות הינם החל מהמועד הנקוב בצו התחלת העבודה שתפיק המועצה ועד לא יאוחר מיום 25/8/2026 (להלן: "תקופת הביצוע").
- 22.2 למען הסר ספק, על תקופות הארכה (ככל שמומש), יחולו כל הוראות הסכם זה באופן שתקופת הביצוע תיחשב, לכל דבר ועניין, ככוללת גם את תקופת ההארכה שמומשה.
- 22.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם, כי המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק את החלטתה.
- 22.4 בגמר תקופת הביצוע על הקבלן למסור את האתר וכל המצוי בו במצב נקי ותקין.
- 22.5 המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 22.6 ניכוי הפיצויים המוסכמים מתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 22.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולהלן בהסכם זה, מובהר כי אולם ספורט מתקיימת פעילות שוטפת גם במהלך תקופת הביצוע, כולה ו/או חלקה. הקבלן לא יורשה לעבוד במהלך שעות קיום הפעילות השוטפת, ועליו להיערך לביצוע העבודות במלואן, במועדן ולשבועות רצון המועצה שלא בשעות הפעילות השוטפת. כמו כן, באחריות הקבלן להשאיר בתום כל יום עבודה ובטרם כל יום פעילות שוטפת, את שטח אולם ספורט נקי וערוך לביצוע הפעילות כאמו.
- 22.8 עוד מובהר כי באחריות הקבלן לאחסן את הציוד בו יעשה שימוש במסגרת במבנה זה במקום שתקבע המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח, אשר אין לכל צד ג' גישה אליו. הקבלן מצהיר כי ישא באחריות לכל נזק שיגרם למשתמשים אולם ספורט ו/או לכל צד ג' עקב אי מילוי הוראות סעיף זה ו/או הוראות ההסכם.

23 איסור הסבה

- 23.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על נותן השירותים להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה במועצה. מוצהר ומוסכם בזאת כי למועצה הזכות להסב או להמחות זכויותיה על פי הסכם זה לאחרים, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהקבלן ו/או מצד ג' כלשהו.

24 ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים

- 24.1 הקבלן מתחייב להמציא ערבות ביצוע ע"ס _____ ש"ח כמפורט בנספח ג' במסמכי המכרז בכפוף לתנאים המפורטים בו תוך 14 ימים מיום הודעת הזכייה.
- 24.2 הקבלן מתחייב להמציא למזמין בתוך 14 ימים מיום חתימת הסכם זה אישור כי בבעלותו פוליסת ביטוח אחריות מקצועית בתוקף בגבולות כיסוי מתאימים ואישור על קיום ביטוחים כמפורט בנספח ז'.

25 תקופת ההסכם

- 25.1 תקופת מתן השירותים הינה ל- 3 חודשים ממועד החתימה של מורשי החתימה במועצה (להלן: "תקופת ההסכם").

המועצה המקומית עספיא

المجلس المحلي عسفيّا

Isfiya Local Municipality



- 25.2 למועצה תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות ובאותם תנאים, עד לפרסום התכנית ברשומות או החלטה על אישור התכנית, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במכרז ובהסכם.
- 25.3 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של המועצה.
- 25.4 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, רשאי המזמין בכל עת ומכל סיבה שבירה שתיראה בעיניו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר, על-ידי הודעה בכתב על כך לקבלן מאת המנהל. ניתנה הודעה על כך כאמור, תסתיים ההתקשרות בין הצדדים שלושים יום (30 ימים) לאחר התאריך המופיע על גבי ההודעה.
- 25.5 הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לס"ק (א) דלעיל, ישלם המזמין לקבלן בעד אותו חלק מעבודת הקבלן שהוא ביצע עד להבאת ההסכם לידי גמר, וזאת לסילוק גמור ומוחלט של שכר טרחתו. מלבד התשלום הנ"ל, לא יהא הקבלן זכאי לפיצוי נוסף כלשהו.
- 25.6 הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לאמור לעיל, יהא רשאי המזמין למסור את ביצוע עבודות התכנון לקבלן אחר.

26 ביטול ההסכם

- 26.1 היה והפר הקבלן אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, ואותה התחייבות הינה מעיקרי ההסכם, והקבלן לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת המנהל, בתוך שבעה ימים מיום קבלת ההתראה, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההסכם באופן מיידי, וזאת בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן בהסכם.
- 26.2 בוטל ההסכם כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי למסור את עבודת התכנון או חלקן, לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה בכל מסמך הקשור בעבודת התכנון שהוכן על ידי הקבלן עד לביטול ההסכם.
- 26.3 בוטל ההסכם כאמור לעיל, ישלם המזמין לקבלן את השכר המגיע לקבלן בעד אותו חלק מעבודת התכנון שבוצעה על ידו עד לביטול ההסכם, בקיזוז פיצויים בגין נזקים שנגרמו למזמין כתוצאה מהתנהגות הקבלן. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין זכאי לקבל כנגד הקבלן כל סעד משפטי אחר. מוסכם כי קיזוז הפיצויים ייעשה רק לאחר מתן הודעה מראש על כך לקבלן.

27 ביטוח

הקבלן יבטח על חשבונו את עצמו ואת המועצה יחדיו נגד כל הסיכונים המנויים בסעיף 5 לעיל, העלולים להיגרם במישרין, או בעקיפין תוך ביצוע עבודות התכנון, לגופו או לרכושו של כל אדם, לרבות של עצמו ושל עובדיו ושל כל אדם הפועל בשמו או מטעמו.

28 סמכות השיפוט

חילוקי דעות בין הצדדים בכל הקשור והנובע מהסכם זה, יידונו בבית המשפט המתאים בעיר חיפה בלבד, אשר לו ניתנה סמכות שיפוט מקומית בלעדית.

ולראייה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה



נספח ו - 'אישור כל קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המציע/הקבלן הזוכה לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן הזוכה, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ו'** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הקבלן" או "אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הקבלן הזוכה להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן הזוכה להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן הזוכה לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. בכל פעם שמבטח הקבלן הזוכה יודיע למועצה, כי מי מביטוחי הקבלן הזוכה עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן הזוכה לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הזוכה הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן הזוכה, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן הזוכה לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן הזוכה ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן הזוכה לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. המועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הקבלן הזוכה כאמור לעיל, ועל הקבלן הזוכה לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן הזוכה להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן הזוכה, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן הזוכה על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. הקבלן הזוכה פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב ועובדים) ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
8. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. בלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
11. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
12. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 7 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

חתימות וחתימת המשתתף

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



תאריך: _____		אישור עריכת הביטוח	
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.			
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח/בעל הפוליסה	מעמדו
שם: _____ המועצה מקומית עוספיה ו/או גופים מקומיים ו/או אזורים כתובת: _____	☐ משכיר ☐ חברת ניהול ☐ בעל מקרקעין ☐ שוכר ☐ מועצה שירותים/ עבודות ☐ מועצה מוצרים 0 אחר ☐	שם: _____ כתובת: _____	☐ שוכר ☐ משכיר ☐ חברת ניהול ☐ קבלן מוצרים ☐ נותן שירותים ☐ קבלן 0 אחר ☐
תיאור הפעילות/ השירותים/ העבודות/ המוצרים נשוא אישור הביטוח הסבת שתי כתות לגן ילדים בבית ספר יסודי ג' במועצה המקומית עוספיה			
בקשר ל- ☐ הסכם ☒ מכרז ☐ הזמנת עבודת המס' _____ מיום _____ פירוט נוסף: _____			
הכיסויים			
סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח	טקופת הביטוח
		☐ \$ ☒ ₪	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור
1. רכוש ☒ רכוש ☒ א. תוצאתי			☐ מבטח נוסף ☐ מוטב לתגמולי ביטוח ☐ סעיף שיעבוד ☒ ויתור על תחלוף
2. צד ג'		1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	☐ מבטח נוסף ☒ הרחב שיפוי ☒ אחריות צולבת
3. מעבידים		15,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופה	☐ מבטח נוסף ☒ הרחב שיפוי ☐ אחריות צולבת
4. אחריות מקצועית		2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	☐ מבטח נוסף ☒ הרחב שיפוי ☒ אחריות צולבת
• הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. • ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות/ כפל ביטוח.			
המבטח:		האישור חתימת	

המועצה המקומית עספיא
المجلس المحلي عسفيآ
Isfiya Local Municipality



נספח ח'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית: _____

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. שם: _____ משפחה: _____

מס' ת.ז.: _____ שנת לידה: _____

כתובת: _____

מספר טלפון: _____ מספר טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט התפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה (לרבות שכירה, כעצמאית, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכו')
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג שהוא (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא בזה).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה



3. תפקידים ציבוריים

פירוט התפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטורים או הגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעל מניות).	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או בתפקידים אחרים)

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית זבה את/ה מועמד/ת לעבוד או בגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף /או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו /או עובד בו /או מייצג אותו /או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כ/ לא

אם כן פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 – 5 לגבי קרובים

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם ב/ בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעולתו המיוחדת בדירקטוריון).

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

"בעל עניין בתאגיד" – מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו:

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפת בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

המועצה המקומית עספיא
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במשרת או בעקיפין), או הכפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/ לא

אם כן פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרובך העלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד

עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי סמוך על שולחן.

כן/ לא

אם כן, פרטי:

המועצה המקומית עספיה
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

כן/ לא

אם כן פרטי: _____

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

המועצה המקומית עספיא
المجلس المحلي عسفيا
Isfiya Local Municipality



חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם שלך או של מקורבך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁽²⁾).

"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן/ לא

אם כן פרט/י:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/ הגוף

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

"בעל עניין בתאגיד" – מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו:

ג. יראו מנהל קרן להשקעות משותפת בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
ד. מחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(1), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

המועצה המקומית עספיה

المجلس المحلي عسفي

Isfiya Local Municipality



12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד

עניינים

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן/ לא

אם כן פרט/י:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים אחרים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ולאז זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ואז מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו/אז עובד בו/אז מייצג אותו/אז יועץ חיצוני לו

כן/ לא

אם כן פרט/י:

המועצה המקומית עספיא
المجلس المحلي عسفيّا
Isfiya Local Municipality



חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ מס' ת.ז. _____

מזהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים מסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מדיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מדיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי על ההסדר למניעת עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשל"ח - 1998.

_____ חתימה

_____ תאריך

26/08/2026
דף מס': 001

כתב כמויות

הסבת כיתות לגן בית ספר יסודי ג

פרק 01 כללי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר	סך הכל
	פרק 01 כללי				
	הריסות:				
01.010	הריסת קיר תמוך כ-2 מ לצורך פתיחת שער כניסה במפלס הפודסט של הרמפה הקיימת.	יח'	1.00	4,000.00	4,000.00
01.020	חיתוך ופירוק חלונות אלומיניום כולל עבודות טיח בהתאם למצב קיים.	מ"ר	10.00	350.00	3,500.00
01.030	הריסת קיר הפרדה מבלוקים בעובי 20 ס"מ כולל פינוי פסולת לאתר מאושר מטעם הרשות.	מ"ר	30.00	300.00	9,000.00
01.040	עבודות ניסור בקיר המערבי לצורך התקנת חלונות כולל פינוי פסולת לאתר מאושר ע"י הרשות. ותשלום אגרות הטמנה	מ"ר	12.00	2,000.00	24,000.00
01.050	פירוק דלת והריסת קיר קטן. כולל פינוי למקום מאושר ותשלום אגרות הטמנה	קומפ'	1.00	2,500.00	2,500.00
01.060	כנ"ל (1.4) עבודות ניסור בקיר חיצוני לשני חדרי שירותים במידות 60*60.	קומפ'	2.00	2,500.00	5,000.00
01.070	הריסת תחתית החלון לצורך פתיחת דלת.	מ"ר	1.60	1,600.00	2,560.00
01.080	מחיצות מגבס מיוחד ירוק לתאי השירותים ומחסן, משני הצדדים כולל כל האביזרים הנדרשים לכך ניצבים צמר סלעים 50 מ"מ	מ"ר	100.00	240.00	24,000.00
01.090	בניית קיר מבלוק כולל יציקת משקוף מבטון מזוין והכנה לדלת יציאת חירום.	מ"ר	16.00	250.00	4,000.00
01.100	התאמות בנייה ו/או גליפים ו/או יישור קירות לצורך התקנת חלונות ודלת יציאה מרחבה כולל עבודות טיח.	יח'	2.00	2,500.00	5,000.00
01.110	אספקה והתקנה של דלתות עם מנעולי בהלה בתוך הגן וביציאת החירום במידות 110/210 רב בריח או ש"ע	יח'	2.00	4,500.00	9,000.00
01.120	אספקה והתקנה של חלונות במידות 150/120 ס"מ אלומיניום תוצרת קליל או ש"ע דו כנפי כולל רשת חרקים	יח'	3.00	2,500.00	7,500.00
01.130	כנ"ל אך במידות 60*60.	יח'	2.00	1,500.00	3,000.00
103,060.00					
להעברה בתת פרק 01.0					

המועצה המקומית עספיא - מחלקת הנדסה
ת"ד 35 עספיא 30090 טל: 04-8391678 פקס: 04-8391174

26/08/2026

דף מס': 002

הסבת כיתות לגן בית ספר יסודי ג

פרק 01 כללי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר	סך הכל
	מהעברה				103,060.00
01.140	סגירת חלון בלוחות גבס חוץ אקווא-פנל או שווה ערך כולל עבודות שלכט חיצוני בצד החיצוני בגוון הצבע הקיים ועבודות טיח בצד הפנימי.	מ"ר	10.00	500.00	5,000.00
01.160	אספקה והתקנה של דלתות במידות 80/210 ס"מ כולל כל האבזרים הנדרשים לכך דלתות פולימיריות	יח'	2.00	2,500.00	5,000.00
01.170	כנ"ל אך במידות 90/210 ס"מ בכניסה למחסן ולתא הנגיש	יח'	2.00	2,750.00	5,500.00
01.180	עבודות חשמל: כולל כל האבזרים הנדרשים לכך, שקעים, מפסקים מותאמות לקירות הגבס כולל חציבה לפי הצורך ועד להפעלה תקינה של מערכת החשמל באישור חשמלאי מוסמך	נק'	30.00	450.00	13,500.00
01.190	מים קרים, צינורות כל האבזרים הנדרשים עד להפעלה תקינה של הכיורים ושל האסלוות כולל התחברות לרשת הביוב הקיימת ולרשת המים הקיימת. כולל ברזים	נק'	10.00	1,500.00	15,000.00
01.200	כנ"ל אך למים חמים (במטבח). כולל	נק'	1.00	1,500.00	1,500.00
01.220	אספקה והתקנה של שיש כולל פתח לכיור וסרגל אף מים כול חור לברז הפרח	מטר	2.00	1,500.00	3,000.00
01.230	אספקה והתקנה של סככות מלוחות בעובי 5 ס"מ כולל 8 עמודים פלדה פרופילים 5/5 כולל פיטות 6/4 וברגים לחיזוק התקרה כולל כל האבזרים הנדרשים לכך	מ"ר	150.00	350.00	52,500.00
01.240	אספקה והתקנה של אסלות כולל כל האבזרים והתקנה.	יח'	2.00	1,500.00	3,000.00
01.260	אספקה והתקנה של אסלה נגישה וכל איברי תא השירותי נכים כולל סט מאחז יד, מאחז L, מראה ומכפל בהתאם לדף האיבזרים	נק'	1.00	2,000.00	2,000.00
01.270	אספקה והתקנה של כיור לתא השירותים הנגיש כולל ברזים וסט אבזרים לנגישות מאחזים ומראה ומדף	יח'	1.00	3,500.00	3,500.00
01.280	ניקיון כללי ופינוי הפסולת למקום מאושר. כולל פוליש לריצפה	קומפ'	1.00	2,500.00	2,500.00
01.290	שונות ודברים בלתי צפויים, כגון תיקונים עבודות נוספות ועוד	קומפ'	1.00	5,000.00	5,000.00
	להעברה בתת פרק 01.0				220,060.00

קובץ: הסבה חלקית 003/...

הופק באמצעות בנארית פרו (04.16.6) 04-9884344

003 :ומ ףד

פרק 01 כללי

[illegible]

26/08/2026

דף מס': 004

כתב כמויות (ריכוז)

הסבת כיתות לגן בית ספר יסודי ג

סך פרק	
229,060.00	פרק 01 כללי

סך הכל	
229,060.00	סה"כ כללי
41,230.80	18% מע"מ
270,290.80	סה"כ כולל מע"מ

תאריך

שם, חתימה וחותמת הקבלן

קובץ: הסבה חלקית

הופק באמצעות בנארית פרו (04.16.6) 04-9884344